

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧАРЫШСКИЙ РАЙОН
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2024

с. Чарышское

№ 213

О создании комиссии по учету граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно на территории муниципального образования муниципальный округ Чарышский район Алтайского края

В соответствии с законом Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции», постановлением Правительства Алтайского края от 21.11.2023 № 434 «О мерах по реализации закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции»

п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по рассмотрению заявлений по учету граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» на территории муниципального образования муниципальный округ Чарышский район Алтайского края.

2. Утвердить Положение о комиссии по учету граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно на территории муниципального образования муниципальный округ Чарышский район Алтайского края. (приложение 1).

3. Утвердить Состав комиссии по учету граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно на территории муниципального образования муниципальный округ Чарышский район Алтайского края. (приложение 2).

4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального округа Чарышский район Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа Чарышского района Алтайского края.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа, председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации муниципального округа (С. В. Ермак).

Глава муниципального образования
муниципальный округ Чарышский район
Алтайского края

А. В. Ездин

Положение

о комиссии по учету граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно на территории муниципального образования муниципальный округ Чарышский район Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по учету граждан, указанных в **части 1 статьи 1** закона Алтайского края от 07.09.2023 N 45-ЗС "О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции" (далее - Закон N 45-ЗС), в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно (далее - Положение) определяет цель, задачи создания комиссии по учету граждан, указанных в **части 1 статьи 1** Закона N 45-ЗС (далее - Комиссия), порядок ее формирования и организации деятельности, а также полномочия Комиссии, членов Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом, созданным Администрацией муниципального округа Чарышский район Алтайского края (далее - Администрация) для рассмотрения заявлений о постановке на учет граждан, указанных в **части 1 статьи 1** Закона N 45-ЗС, в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно (далее - Учет).

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение заявлений и документов о постановке на Учет и снятии с Учета;
- принятие решений о постановке на Учет или об отказе в постановке на Учет;
- принятие решений о снятии с Учета.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется **Конституцией** Российской Федерации, **Законом** N 45-ЗС, **постановлением** Правительства Алтайского края от 21.11.2023 N 434 "О мерах по реализации закона Алтайского края от 07.09.2023 N 45-ЗС "О случаях и порядке предоставления в собственность

бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции" (далее - постановление от 21.11.2023 N 434), Уставом муниципального образования муниципальный округ Чарышский район Алтайского края, Положением, иными нормативными правовыми актами.

2. Порядок формирования Комиссии, полномочия Комиссии и членов Комиссии

2.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

2.2. Председателем Комиссии является глава муниципального образования муниципальный округ Чарышский район Алтайского края.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.3. Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации.

2.4. Председатель комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

определяет дату и время проведения заседаний Комиссии;

ведет заседание Комиссии;

подводит итоги и оглашает принятые Комиссией решения;

подписывает протокол заседания в день заседания Комиссии, выписки из протокола заседания Комиссии, в день их подготовки секретарем Комиссии.

2.5. Заместитель председателя Комиссии:

содействует председателю Комиссии в организации деятельности Комиссии;

исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его временного отсутствия;

подписывает протокол заседания в день заседания Комиссии;

осуществляет иные полномочия по поручению председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии.

2.6. Секретарь Комиссии:

информирует членов Комиссии о дате, времени заседания Комиссии, направляет членам Комиссии документы не позднее трех рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии;

формирует повестку заседания Комиссии;

ведет делопроизводство Комиссии, осуществляет подготовку протокола в день заседания Комиссии, подписывает протокол в день заседания Комиссии, осуществляет подготовку выписок из протокола заседания Комиссии, подписывает выписки из протокола заседания Комиссии;

обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии;

осуществляет иные полномочия по поручению председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии.

В случае временного отсутствия секретаря Комиссии по поручению председателя Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии.

2.7. Члены Комиссии:

присутствуют лично на заседаниях Комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность,

командировка и другие уважительные причины);
рассматривают заявления о постановке на Учет и прилагаемые к ним документы;
рассматривают иные заявления и документы по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии;
высказывают предложения по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии;
принимают решения, относящиеся к компетенции Комиссии, в соответствии с требованиями действующего законодательства, Положения;
подписывают протокол в день заседания Комиссии;
обеспечивают конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе заседания Комиссии, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
осуществляют иные полномочия по поручению председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии.

2.8. Участие в деятельности Комиссии не должно приводить к возникновению конфликта интересов. Для целей Положения используется понятие "конфликт интересов", установленное [частью 1 статьи 10](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

3. Порядок организации деятельности Комиссии

3.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, на которых обсуждаются вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа ее членов.

3.4. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

3.5. По итогам заседания Комиссии принимаются решения:

- о постановке на Учет;
- об отказе в постановке на Учет, при наличии оснований, предусмотренных [частью 6 статьи 3](#) Закона N 45-ЗС;
- о снятии с Учета, при наличии оснований, предусмотренных [частью 8 статьи 3](#) Закона N 45-ЗС.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом в день заседания Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии в течение 7 календарных дней со дня проведения Комиссии готовит выписки из протокола заседания Комиссии, обеспечивает их выдачу (направление) заявителям способом, указанным в заявлениях.

3.8. Постановка на Учет осуществляется путем включения граждан, указанных в [части 1 статьи 1](#) Закона N 45-ЗС, в журнал Учета, [форма](#) которого установлена постановлением от 21.11.2023 N 434. Сведения о гражданах, поставленных на Учет, заносятся в порядке очередности. Очередность определяется датой и временем подачи заявления о постановке на Учет, по которому принято решение о постановке на Учет.

Состав

комиссии по учету граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно на территории муниципального образования муниципальный округ Чарышский район Алтайского края

Председатель:	
Ездин А. В.	- глава муниципального округа Чарышский район Алтайского края
Заместитель председателя:	
Ермак С. В.	- заместитель главы Администрации округа, председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации округа
Секретарь:	
Алейникова Л. Н.	- ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства комитета по жилищному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации округа
Члены комиссии:	
Болотов Д. Н.	- заведующий юридическим отделом Администрации округа
Ворогушина Д. А.	- председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации муниципального округа
Печёнкина Н. А.	- зав отделом архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации округа
Попова Е. А.	- заведующий отделом по имуществу и земельным

	вопросам Администрации муниципального округа
--	--